



Oświadczenie o wydatkowaniu części grantu nr I

1. Grantobiorca (gmina)	Gmina Sułoszowa
2. Nazwa dokumentu planistycznego, który jest przedmiotem konsultacji	Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego sołectwa Sułoszowa I, sołectwa Sułoszowa I dla działek 1110/27 i 1112, sołectwa Sułoszowa II, sołectwa Sułoszowa III, sołectwa Wola Kalinowska, sołectwa Wielmoża, sołectwa Wielmoża w części dotyczącej terenów położonych w otulinie Dłubniańskiego parku Krajobrazowego
3. Etap konsultacji (I czy II)	Etap I
4. Nazwa zrealizowanej techniki konsultacyjnej zgodnie z IPK	Spotkanie otwarte
5. Wartość zrealizowanej techniki konsultacyjnej zgodnie z kosztorysem do IPK	8 029,24 zł
6. Okres realizacji techniki konsultacyjnej	08 kwietnia 2018
7. Liczba uczestników konsultacji	52+31+32=115
8. Dokumenty merytoryczne potwierdzające zrealizowanie techniki konsultacyjnej	<ul style="list-style-type: none"> • Plakaty, ulotki; • Zrzut ze strony i z BIP-u zawierający informację o spotkaniach; • Lista obecności; • Dokumentacja fotograficzna ze spotkań na cd; • Broszura; • Raport z trzech spotkań • Strona www z dostępną mapą interaktywną http://www.suloszowa.e-mpzp.pl/
9. Opis przebiegu realizacji techniki – faza przygotowawcza	<p>Przygotowania do organizacji spotkań rozpoczęto od pozyskania od planistów materiałów z projektem zmian MPZP. Następnie, po uzyskaniu materiałów, we współpracy z moderatorem spotkania i ekspertem ds. konsultacji społecznych i planowania przestrzennego uzgodniono ramowy plan każdego ze spotkań. Omówione zostały najważniejsze zagadnienia związane z przygotowaniem sal do spotkań, sposobie zaprezentowania mieszkańcom projektów zmian MPZP wraz z przygotowaniem ankiety.</p> <p>Równoległe, przystąpiono do przygotowywania materiałów</p>



	<p>promocyjnych, tj. ulotek, broszur oraz plakatów. Wydrukowano: 20 plakatów, 1500 broszur informacyjno-edukacyjnych oraz 1800 ulotek informacyjnych. Następnie, przystąpiono do działań promocyjnych. Rozwieszono plakaty na tablicach ogłoszeniowych we wszystkich pięciu sołectwach, na tablicy w urzędzie gminy, w budynkach użyteczności publicznej (szkoły, biblioteka, sklepy) – łącznie rozwieszono wszystkie 20 plakaty. Broszury edukacyjno-informacyjne przekazane zostały Sołtysom, który przekazywali je mieszkańcom (1000sztuk), pozostałe broszury rozdawane był uczestnikom spotkań otwartych oraz dostępne były w siedzibie urzędu. Ulotki informacyjne, podobnie jak broszury, zostały przekazane Sołtysom, który rozdawali je mieszkańcom. Ponadto, ulotki dostępne były w każdej ze szkół oraz w sklepach znajdujących się na terenie gminy. Wszystkie ulotki, podobnie jak broszury, zostały rozdane. Ponadto, dnia 02.04.2018 odczytana została informacja o organizowanym spotkaniach w każdej z parafii znajdującej się w gminie Sułoszowa.</p>
<p>10.Opis przebiegu realizacji techniki – faza zasięgnięcia opinii</p>	<p>Odbyły się trzy spotkania:</p> <ul style="list-style-type: none">• Szkole Podstawowej nr 1 im. Jana Pawła II w Sułoszowej , ul. Szkolna 9, Sułoszowa (10.30 do 13.00);• Zespole Placówek Oświatowych im. W. Szafera w Woli Kalinowskiej, ul. Szkolna 12, Wola Kalinowska (13.30 do 16.00)• Remizie OSP w Wielmoży, ul. Szkolna 9, Wielmoża (16.30 – 19.00) <p>Każde ze spotkań przebiegało, zgodnie z przygotowanym scenariuszem:</p> <ul style="list-style-type: none">• Wójt Gminy witał przybyłych uczestników spotkania, przedstawiał osoby prowadzące spotkanie, tj: specjalistę ds. konsultacji społecznych; specjalistę ds. planowania przestrzennego, moderatora spotkania; projektanta mapy interaktywnej.• Wójt przedstawił cele i założenia grantu. Następnie przedstawił na jakim etapie procesu planistycznego jest obecna zmiana MPZP wraz z przedstawieniem spraw formalnych związanych z wymaganiami Ojcowskiego Parku Narodowego i zaprosił na zebranie z Dyrektorem Parku• W kolejnej części Anna Hejda przedstawiła założenia



	<p>projektu Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej w ramach, którego odbywają się konsultacje. Poinformowała jakie działania konsultacyjne są i będą prowadzone (harmonogram), jakie prawa mają w tym procesie mieszkańcy.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kolejnym punktem było poinformowanie mieszkańców o zakresie zmian w MPZP, wraz z informacją dotyczącą złożonych wniosków. Moderatorka spotkania Aneta Nowacka przedstawiła, które z wniosków zostały uwzględnione, które nie i dlaczego; • Po prezentacji odbyła się dyskusja, gdzie uczestnicy zadawali pytania, mówili o swoich potrzebach w zakresie zapisów MPZP, uwagi były spisywane przez modelatorkę spotkania Anetę Nowacką • Kolejnym elementem spotkania była prezentacja mapy interaktywnej, jej autor przedstawił wszystkie funkcjonalności mapy wraz z przykładowym złożeniem wniosku. • Po wystąpieniu specjalisty ds. mapy, uczestnicy zostali poproszeni o wypełnienie ankiety badającej potrzeby w zakresie MPZP, następnie w indywidualnych rozmowach z moderatorką pytali o działki, co do których składali wnioski, ta część spotkania przebiegała w formie indywidualnych konsultacji
<p>11.Opis przebiegu realizacji techniki – faza podsumowania konsultacji</p>	<p>Wszystkie spotkania należy uznać za owocne, w czasie ich mieszkańcy, zwrócili uwagę na kilka błędów w prezentowanym projekcie zmiany, które to zostały uwzględnione w dalszych pracach nad dokumentem.</p> <p>Z wszystkich spotkań zostały opracowane raporty, które zostały zamieszczone na stronie internetowej urzędu – http://www.suloszowa.pl/ Raporty zostały dostarczone projektantom.</p>
<p>12.Czy technika została zrealizowana zgodnie z IPK</p>	<p>W zakresie merytorycznym technika została zrealizowana. Udało się osiągnąć zaplanowaną liczbę uczestników.</p> <p>Zgodnie z IPK planowano udział 110 osób, w tym 50 osób w Sułoszowej oraz po 30 osób w Woli Kalinowskiej i Wielmoży.</p> <p>Ostatecznie w konsultacjach wzięło udział 115; 52 osoby w Sułoszowej, 31 w Woli Kalinowskiej i 32 w Wielmoży</p>



<p>13. Nieosiągnięte przy realizacji IPK założenia wynikające z IPK – opis wraz z uzasadnieniem</p>	<p>BRAK</p>
<p>14. Czy zaplanowane w ramach techniki wydatki zostały faktycznie poniesione w okresie kwalifikowalności wydatków i zgodnie z jego celami?</p>	<p>TAK</p>
<p>15. Czy wydatki zostały poniesione zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi samorząd?</p>	<p>TAK</p>
<p>16. Czy poniesione wydatki zostały dokonane w sposób oszczędny, tzn. niezawyżony w stosunku do średnich cen i stawek rynkowych i spełniających wymogi uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów?</p>	<p>Tak</p>
<p>17. Efektywność zastosowanej techniki – na ile technika okazała się być przydatnym narzędziem konsultacji? Czy technika stanowiła źródło cennych, praktycznych informacji dotyczących wybranego dokumentu planistycznego?</p>	<p>Spotkania otwarte okazały się bardzo owocne, dyskusja była merytoryczna. W trakcie spotkań, kilku z uczestników zwróciła uwagę na elementy projektu zmiany MPZP, które w ich opinii wymagają korekty bądź też ponownego przedyskutowania. Ponadto, kilkoro mieszkańców wskazywano na elementy, które należy wziąć pod uwagę przy przystąpieniu do kolejnych zmian dokumentów planistycznych.</p>
<p>18. Czy gmina będzie chciała tę technikę zastosować ponownie w przyszłości w samodzielnie prowadzonych konsultacjach?</p>	<p>TAK</p>
<p>Jeśli tak, to dlaczego? (dot. pyt. 18)</p>	<p>Spotkanie otwarte pozwalają zapoznać z przedmiotem dyskusji większą grupę interesariuszy, umożliwiając bezpośrednio po zaprezentowaniu tematu na uzyskanie opinii osób zainteresowanych.. Ponadto, z uwagi na fakt, że gmina posiada obiekty które doskonale sprawdzają się przy organizacji tego typu spotkań, jest to rozwiązanie które jest stosunkowo niedrogie, w stosunku do liczby osób, do których</p>



	pozwała dotrzeć.
Jeśli nie, to dlaczego? (dot. pyt. 18)	-
19. Data sporządzenia dokumentu	11.05.2018
20. Uwagi/problemy	-

.....

Podpis przedstawiciela Gminy odpowiedzialnego za konsultacje